

金赢供应链规则

当您点击“同意”按钮或注册为金赢网会员的同时，也代表你签署并认可了该份规则，您在后续的使用过程中必须遵守该规则。

一、金赢供应链业务简介

供应链服务是一种新型商业服务模式，可以帮助供应链企业以较低的运作成本达到较高的客户服务水平，最终可提高企业的利润率。高标准的售后服务能显著提高客户满意度，从而服务客户，产生更多业务量，获得高利润的服务合同，提高公司的获利能力。供应链服务分类有托盘业务、质押业务、代采业务、VIP赊销等服务品种。

二、金赢供应链合作客户需符合以下要求

- 1、生产企业需日常经营生产稳定，产品质量稳定，具有核心竞争力，原料供应和生产能力充足，销售的商品符合市场发展趋势。
- 2、综合贸易企业需综合实力较强，信用良好，主营突出并具有专业业务优势，上下游稳定。
- 3、平台合作客户需合同履行记录良好，征信系统记录良好，无因产品质量或交货期限等问题而产生的贸易纠纷。

三、金赢供应链业务规则

- 1、申请办理金赢供应链合作各方按照规定签署相关协议合同（以下简称“协议”），协议订立后按照要求完备手续。
- 2、合作各方均为依法成立并合法存在的机构，签署和履行“协议”的各方已获得其最高权力机构的有效批准和充分授权，有权以自身的名义、权利和权限从事“协议”项下的业务经营活动并以自身的名义签署和履行“协议”中的约定，签署“协议”所需的有关文件和手续已充分齐备及合法有效。
- 3、合作各方之间的任何协议或争议或任何条款的无效都不影响依据金赢供应链签署的“协议”要求承担相关费用及责任。
- 4、申请金赢供应链的客户保证“协议”下所对应的标的，在签订金赢供应链相关合同前无任何未决争议或债权债务纠纷。
- 5、签署“协议”是各方自愿的，是各自真实意思的表示。
- 6、各方将按照诚实信用原则充分的履行“协议”，并在履行“协议”的同时给予他方必需的协助和配合。
- 7、违反“协议”的任何条款均构成“协议”项下的违约行为，对于其违约行为给我方造成损失，应负责赔偿，赔偿损失的范围包括处理该笔业务的所有费用。

四、托盘操作

1、用户提交托盘需求

用户提交需求地址: <http://www.jinying365.com/bussiness/financialSupply.htm?tab=bn7> 点击“我要托盘”，即可弹出右图所示对话框，选择公司，填写需求标题，上传需求文件，注意该需求文件可以是任何格式的文档，文档中需说明托盘的需求，并留下联系方式（下方有提示），根据用户评审结果确定合作内容。

2、用户店铺后台审核并确认合同

进入店铺的“我的金赢——买家管理——金赢供应链——托盘业务”合同的审核与确认，点击“合同确认”按钮后，合同就不可再更改。

3、委托方付定金

(1) 委托方进入“我的金赢——买家管理——金赢供应链——我的托盘里面

(2) 此时“支付定金”按钮开启，点击该按钮

(3) 进入该托盘订单详情页面，点击这里的“支付定金”按钮

(4) 进入到支付页面进行支付。

4、店铺设置开始计息时间

在卖家“确认收款”完成后，状态变为“产品备货中”，页面上自动出现选择日期并“开始计息”按钮。

5、上传货物明细

6、用户按所需货物分批支付货款及利息提货。

五、质押操作

1、用户提交质押需求

用户提交需求地址: <http://www.jinying365.com/bussiness/financialSupply.htm?tab=bn7> 点击“我要质押”，即可弹出右图所示对话框，选择公司，填写需求标题，上传需求文件，注意该需求文件可以是任何格式的文档，文档中需说明质押的需求，并留下联系方式（下方有提示），根据用户的信用评审确定是否合作此项业务。

2、卖家登陆金赢网后台，查看订单详情，根据需求文件明细审核或通过

3、卖家审核通过后，在后台填写质押合同明细，在合同空白处填写信息

4、买家登陆金赢网后台可修改合同明细，确认无误后确认合同

5、卖家登陆金赢网后台，双方合同条款确认后，卖家确认合同，合同生成

6、卖家上传货权凭证

7、卖家支付货款

8、买家登陆金赢网后台确认收款，质押完成

9、买家后期可申请购回质押货物，在后台点击“申请购回”

10、卖家登陆金赢网后台查看买家赎回申请，点击“查看详情”，进行审核或通过

11、买家在后台上传付款凭证

12、卖家在后台点击查看付款凭证，并在“查看详情”中确认货款收全

13、买家收货后在后台确认收货，购回完成

六、代采操作

1、用户提交代采需求

用户提交需求地址: <http://www.jinying365.com/bussiness/financialSupply.htm?tab=bn7> 点击“我要代采”，即可弹出右图所示对话框，选择公司，填写需求标题，上传需求文件，注意该需求文件可以是任何格式的文档，文档中需说明代采的需求，并留下联系方式（下方有提示），根据用户的信用评审确定是否合作此项业务。

2、用户店铺后台审核并确认合同

进入店铺的“我的金赢——买家管理——金赢供应链——代采业务”合同的审核与确认，点击“合同确认”按钮后，合同就不可再更改。

3、委托方付定金

(1) 委托方进入“我的金赢——买家管理——金赢供应链——我的代采里面

(2) 此时“支付定金”按钮开启，点击该按钮

(3) 进入该代采订单详情页面，点击这里的“支付定金”按钮

(4) 进入到支付页面进行支付。

4、卖家确认收款，备货安排后入指定仓库

5、买家根据具体货物付款后，卖家释放货权发货；

6、买卖双方根据实际产生的货物金额进行开票结算。店铺设置开始计息时间

在卖家“确认收款”完成后，状态变为“产品备货中”，页面上自动出现选择日期并“开始计息”按钮。

7、成名明细

“开始计息”日期确定后，可以查看成品明细。

七、VIP 赊销操作

1、用户提交 VIP 赊销需求

用户提交需求地址: <http://www.jinying365.com/bussiness/financialSupply.htm?tab=bn7> 点击“我要赊销”，即可弹出右图所示对话框，选择公司，填写需求标题，上传需求文件，注意该需求文件可以是任何格式的文档，文档中需说明赊销的需求，并留下联系方式（下方有提示）。根据用户的信用评审确定是否合作此项业务。

2、担保人提交实名认证，按提示提供属实的资料，并将实名认证资料邮寄至平台指定地址（资料包括：企业营业执照正副本复印件、法人身份证复印件（正反面）、担保人身份证复印件（正反面）、授权书原件（模板下载）、担保函原件（模板下载），以上资料均需加盖公章。

2、平台根据用户评审等级审核收到资料审核无误后确定根据赊销额度并进行签约释放额度；

3、用户店铺后台审核并确认合同

进入店铺的“我的金赢——买家管理——金赢供应链——赊销业务”合同的审核与确认, 点击“合同确认”按钮后，合同就不可再更改。

4、委托方付定金

(1) 委托方进入“我的金赢——买家管理——金赢供应链——我的赊销里面

(2) 此时“支付定金”按钮开启，点击该按钮

(3) 进入该赊销订单详情页面，点击这里的“支付定金”按钮

(4) 选择货物进入到支付页面进行支付

5、店铺设置开始计息时间

在卖家“确认收款”完成后，状态变为“产品备货中”，页面上自动出现选择日期并“开始计息”按钮。（选择赊销额度支付）

6、卖家收款后安排备货，备货安排后入指定仓库；

7、买家使用赊销额度支付；

8、买家收到货物后在赊销记录中进行还款确认；

9、卖家收到货款及利息后核对无误后释放赊销额度，可进行下一笔业务操作。

八、违约处理

买卖双方应履行上述托盘、或折押、代采、VIP 赊销业务过程中发生的纠纷，应按照双方签订的协议或合同约定条款进行处理。

九、其他约定

本规则最终由金盈信息科技（苏州）有限公司解释。